

## **Stellenangebot Geschäftsführung der Freien Schule Marburg ab 01.09.2023 unbefristet in Vollzeit.**

Freie Schule Marburg e.V.  
Anne-Frank-Straße 2  
35037 Marburg

Ansprechperson: Einstellungs-AG – stellvertretend Dieter Rahn (unter der Woche zw. 12-13Uhr)

Telefon: 06421 35905  
E-Mail: [gf-einstellung@freie-schule-marburg.de](mailto:gf-einstellung@freie-schule-marburg.de)  
Homepage: <https://www.freie-schule-marburg.de>

### **Stellenbeschreibung:**

Wir suchen zum 01.09.2023 eine Person, die geschäftsleitende Tätigkeiten in der Freien Schule Marburg e.V. ausführen möchte (30h, unbefristet).

Bist Du eine inspirierende Persönlichkeit mit organisatorischer Fantasie?

Suchst du nach einer sinnstiftenden, gesellschaftlich relevanten und verantwortungsvollen Aufgabe?

Teilst du die Meinung, dass alle Kinder jede Chance haben sollten, ihren individuellen Weg gehen zu können, um ihr volles Potenzial zu entfalten?

Wenn Du alle Fragen mit JA beantworten kannst, wollen wir von Dir hören!

Die Freie Schule Marburg ist seit 1986 eine Grundschule (1.- 6. Klasse) und Kindertagesstätte mit alternativ-pädagogischen Grundlagen für Kinder von 2 bis 13 Jahren.

Unser langjähriger Geschäftsführer wird sich leider bald in den wohlverdienten Ruhestand verabschieden. Deshalb suchen wir eine Person, die sich zutraut, die Geschäftsführung zum 01.09.2023 Zeitpunkt zu übernehmen.

### **Wir bieten**

- Eine unbefristete Festanstellung in Teilzeit mit flexiblen Arbeitszeiten (30h) und Vergütung nach Haustarif in Anlehnung an TVöD (S+E S12).
- Gestaltungsspielraum sowie Möglichkeiten zur Selbstverwaltung und Mitwirkung für die Weiterentwicklung eines spannenden alternativ-pädagogischen Projektes.
- Arbeit im überschaubaren Team mit flachen Hierarchien.
- Produktive Zusammenarbeit mit dem ehrenamtlichen Vorstand.
- Umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Offene, ehrliche Kommunikation und ein wertschätzender Umgang miteinander.
- Einarbeitung durch den ausscheidenden Geschäftsführer.

## **Dein Aufgabenbereich**

- Koordination und Durchführung der gesamten Schul-, Kita- und Vereinsverwaltung, um die wirtschaftliche Sicherheit und Weiterentwicklung zu gewährleisten.
- Finanzverwaltung und Fördermittelmanagement
- Vertragsmanagement und Personalverwaltung
- Unterstützung der Schul- und Kitaleitung bei der Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen
- Netzwerkarbeit; Öffentlichkeitsarbeit; Kontakt zu Verbänden, Stadt- u. Kreisverwaltung sowie dem Bildungsministerium
- Koordinierung und Dokumentation der Aktivitäten von Schule und Kita
- Vorbereitung von Entscheidungsgrundlagen für den Vorstand; Berichterstattung

## **Wir erwarten**

- Betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse und fundierte Berufspraxis im Bereich Büro-Verwaltung und Projekt-Koordination. Berufliche Erfahrungen im sozialen oder pädagogischen Bereich sind von Vorteil.
- Organisatorische Fantasie, um Aufgaben und Fragen auf die richtigen Kommunikations- und Entscheidungswege zu bringen.
- Kenntnisse im Personal- und Vertragswesen.
- Wissen und Kenntnisse im Bereich nachhaltige Finanzplanung und Fördermittelmanagement.
- Rechtliche Grundkenntnisse und die Bereitschaft, sich in Vereins-, Schul- und Betreuungsrecht einzuarbeiten.
- Grundkenntnisse in der IT (Office-Software, Buchhaltung, Online-Banking etc.).
- Eigenverantwortliches und lösungsorientiertes Arbeiten im Team auf der Basis der Selbstverwaltungsgrundsätze der Freien Schule.
- Kommunikative Kompetenzen in der Zusammenarbeit mit den Pädagogischen Teams (Schule und Kita), dem hauswirtschaftlichen Personal, dem Vorstand und den Eltern.
- Die Bereitschaft, mit unseren Kindern Demokratie zu leben.
- Bereitschaft die Interessen und Belange der Freien Schule im Kontakt mit Behörden, anderen Trägern und im politischen Raum zu vertreten.
- Die Bereitschaft, die Bewirtschaftung des Gebäudes und Grundstücks zu organisieren.

**Wir freuen uns über Deine aussagekräftige Online-Bewerbung bis zum 28.02.2023.**

Bitte sende uns Deine Unterlagen als eine PDF-Datei an:  
[gf-einstellung@freie-schule-marburg.de](mailto:gf-einstellung@freie-schule-marburg.de)